



ALGEMENE VOORWAARDEN EN LEDENOVEREENKOMST 2025

Thebe Extra-lidmaatschap

INHOUDSOPGAVE

**Algemene
voorwaarden
lidmaatschap**

3

**Leden-
overeenkomst**

8



ALGEMENE VOORWAARDEN

Ledenvereniging Thebe Extra

Wat houdt het lidmaatschap van de Ledenvereniging in?

Het lidmaatschap betreft een lidmaatschap voor een heel huishouden. Omdat u lid bent, kunt u antwoord of advies krijgen bij vragen over zelfzorg, zorgen voor elkaar, producten en diensten. Met het ledenvoordeel krijgt u korting op veel verschillende producten en diensten van de Ledenvereniging en van onze zorgvuldig gekozen leveranciers.

Wie kan lid worden van de Ledenvereniging?

De minimumleeftijd voor lidmaatschap is 18 jaar. Indien het lidmaatschap is geregeld door uw werkgever of andere organisatie, kunt u bij beëindiging van uw dienstverband of vrijwilligersovereenkomst het lidmaatschap laten omzetten naar een betaald lidmaatschap.

Van wanneer tot wanneer loopt het lidmaatschapsjaar?

Het lidmaatschap is voor onbepaalde tijd, begint op de datum van inschrijving en wordt aangegaan voor minimaal 1 jaar. Het jaar van afsluiten en het daarop volgend jaar bent u lid. Daarna geldt de bepaling met betrekking tot het opzeggen van het lidmaatschap.

Aanmelding lidmaatschap

U kunt u schriftelijk of digitaal aanmelden door middel van inzending van het daartoe bestemd aanmeldingsformulier van de Ledenvereniging. Na aanmelding ontvangt u een de factuur en de ledenpas tevens ter bevestiging van uw lidmaatschap. Bij verlies van de ledenpas, kunt u tegen betaling een nieuwe pas aanvragen. Uw factuur is digitaal opvraagbaar via uw eigen account. Wanneer u een product of dienst wilt afnemen kunt u het lidmaatschap bevestigen via het doorgeven van uw lidmaatschapsnummer. Gezinsleden die op hetzelfde adres woonachtig zijn kunnen ook gebruiken maken van de producten en diensten van de Ledenvereniging.

Hoe zeg ik mijn lidmaatschap op?

Na verloop van een jaar kunt u uw lidmaatschap opzeggen tot uiterlijk 31 december van het lopende kalenderjaar. De opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk of per email plaats te vinden. Bij opzegging vragen we om uw lidmaatschapsnummer, naam en adresgegevens. De opzegging of beëindiging van het lidmaatschap wordt vastgelegd en schriftelijk of per e-mail aan u bevestigd. Bij overlijden van de lidmaatschapshouder wordt het lidmaatschap omgezet naar een meerderjarig persoon woonachtig op hetzelfde adres. Als er bij overlijden geen andere personen in hetzelfde huishouden zijn die het lidmaatschap kunnen of willen overnemen wordt het lidmaatschap per direct opgezegd. Er vindt echter geen restitutie van de contributie plaats.

Betaling contributie

De contributie wordt jaarlijks door de Ledenraad vastgesteld. De contributie betaalt u aan het begin van het kalenderjaar.

- U betaalt de contributie per automatische incasso
- Om te kunnen incasseren vraagt de Ledenvereniging u een correct en eigen bankrekening (IBAN) door te geven. Als uw rekeningnummer is veranderd kunt u dit uiterlijk tot 1 november schriftelijk of per email doorgeven aan de Ledenvereniging.
- De contributie wordt per kalenderjaar geheven. Bij aanmelding van januari tot juli betaalt u het volledige contributiebedrag. Bij inschrijving ná 1 juli betaalt u de helft van het contributiebedrag.
- Als u het lidmaatschap in de loop van het kalenderjaar opzegt, blijft u de contributie voor dat jaar volledig verschuldigd. Er ontstaat geen recht op restitutie. U kunt dan nog tot en met 31 december van het lopende jaar gebruik maken van producten en diensten die wij aanbieden.
- Indien uw contributie niet is voldaan, kunt u niet deelnemen aan activiteiten, direct of indirect georganiseerd door de Ledenvereniging

Wanneer kan de Ledenvereniging mijn lidmaatschap opzeggen?

Als u meer dan drie maanden achterloopt met betalen van de contributie, hebben we het recht om uw lidmaatschap te beëindigen. In dat geval blijft u wel de contributie over het gehele lidmaatschapsjaar verschuldigd. Uw lidmaatschap kan pas worden hersteld na ontvangst van alle openstaande posten.

Het Bestuur van de Ledenvereniging kan uw lidmaatschap opzeggen vanwege gewichtige redenen. Van welke gewichtige redenen sprake is, wordt door het Bestuur gecommuniceerd aan u als lid wanneer hier sprake van is.

Hoe geef ik wijzigingen door?

De Ledenvereniging heeft uw actuele gegevens nodig om op tijd de juiste informatie aan u te bieden. Daarnaast zijn uw actuele gegevens nodig om gebruik te kunnen maken van de geboden voordelen bij aanschaf van producten en afname van diensten. Wijzigingen in de persoons-, adres-, en/of contactgegevens geeft u door aan de Ledenvereniging. Dit kan schriftelijk of via de website. De gevolgen die het niet tijdig doorgeven van de genoemde gegevens aan de Ledenvereniging met zich meebrengen zijn nooit voor rekening van de Ledenvereniging.

Aansprakelijkheid

- In geval van aansprakelijkheid van de Ledenvereniging jegens haar Lid is de schadevergoedingsplicht van de Ledenvereniging beperkt tot de dekking en daadwerkelijke uitkering van de door de Ledenvereniging gesloten aansprakelijkheidsverzekering.

- De Ledenvereniging is nooit aansprakelijk voor het handelen/nalaten van Dienstverleners/leveranciers of voor fouten van en/of doorverwijzingen op websites van Dienstverleners/leveranciers.
- U vrijwaart de Ledenvereniging voor elke aansprakelijkheid voor schade die in verband met de uitvoering van werkzaamheden door of middels producten van de Dienstverlener/leverancier, direct of indirect, ontstaat.
- Als en voor zover de aansprakelijkheid niet valt onder de dekking van de door de Ledenvereniging gesloten verzekering en sprake is van een toerekenbare tekortkoming door de Ledenvereniging, is de aansprakelijkheid van de Ledenvereniging beperkt tot het door het Lid te betalen bedrag voor de verleende dienst met een maximum van € 200,00 per jaar (zegge: tweehonderd euro).

Producten- en dienstenpakket

- Het pakket van producten en diensten wordt jaarlijks vastgesteld door de Ledenraad waar u lid van kunt worden en beschreven op de website van de Ledenvereniging. Aan de teksten op de website kunt u als Lid geen rechten ontleen.
- De Ledenvereniging werkt met veel verschillende leveranciers samen om u in een breed en betrouwbaar aanbod te voorzien. De Ledenvereniging kan u verwijzen naar deze leveranciers. U bepaalt zelf of u bemiddeld wilt worden naar de leverancier. Eventuele financiële afwikkeling vindt vervolgens rechtstreeks plaats tussen u en de Dienstverlener/leverancier.
- De Dienstverlener/leverancier is verantwoordelijk voor de door hem geleverde diensten en/of producten waarbij de Ledenvereniging zich inspant om de kwaliteit van haar dienstverlening te controleren, te handhaven en te verbeteren. Onder meer door het uitvoeren van tevredenheidsonderzoeken onder de leden.
- De Ledenvereniging mag zonder nadere opgave onderdelen van het ledenpakket intrekken, wijzigen doorvoeren of daaraan nieuwe diensten toevoegen. De Ledenvereniging houdt u hiervan op de hoogte door publicatie op de website, de nieuwsbrief en/of in het ledenmagazine.
- Specifieke voorwaarden en informatie van producten en diensten van leveranciers van de Ledenvereniging zijn te vinden op de website van de leverancier.
- Voor een aantal diensten betaalt u een vooraf vastgestelde financiële vergoeding per dienst. Als er sprake is van een verhoging van de prijs van de dienst, zonder voorafgaande kennisgeving, kan het Lid de te leveren dienst weigeren.
- Annuleren van diensten van de Ledenvereniging door u kan daarnaast zonder kosten plaatsvinden als de Ledenvereniging dit redelijk vindt.
- Met betrekking tot het annuleren van diensten/leveringen van een Dienstverlener/leverancier door u, zullen de Dienstverlener/leverancier en u onderling afspraken maken over reeds gemaakte of gezien het tijdstip van annuleren onvermijdelijk nog te maken kosten.

Hoe werken facturen en betaling?

- Facturen die betrekking hebben op geleverde producten of diensten door de Ledenvereniging worden binnen maximaal 30 dagen na het leveren van het product of de dienst aan u verzonden. Tenzij anders vermeld vragen we u facturen binnen 30 dagen na factuurdatum te betalen op de aangegeven wijze.
- Betalingen van contributie, producten of diensten die per automatische incasso geschieden worden bij niet-inbaarheid na 2 weken nogmaals ter inning bij u aangeboden.
- Vóór nadere maatregelen tot inning te nemen zal de Ledenvereniging u een betalingsherinnering sturen waarin nogmaals het factuurbedrag, eventueel vermeerderd met de rentekosten, staat vermeld.
- Bij niet-tijdige betaling van de contributie, facturen van producten of diensten bent u de te berekenen administratiekosten verschuldigd.
- Als u 30 dagen na de tweede aanmaning de verschuldigde contributie niet heeft betaald of heeft laten terugboeken, is het Lidmaatschap, zonder dat enige schriftelijke opzegging of terugstorten van contributie door de Ledenvereniging verschuldigd is, van rechtswege beëindigd.

Hoe gaat de Ledenvereniging met mijn persoonlijke gegevens om?

Wij leggen de volgende gegevens van u vast:

- wanneer u een lidmaatschap afsluit;
- wanneer u producten of diensten van ons afneemt;
- wanneer u contact heeft gehad met de Ledenvereniging.

De Ledenvereniging gebruikt deze gegevens voor:

- de uitvoering van diensten indien deze met u als Lid zijn gesloten;
- de bemiddeling met leveranciers en het ontvangen van informatie van deze leveranciers over de resultaten;
- de ontwikkeling van producten en diensten;
- interne analyse en marktonderzoek;
- het op de hoogte houden van leden van (nieuwe)producten en diensten;
- het kunnen voldoen aan de wettelijke verplichting.

Hoe wordt omgegaan met privacy en geheimhouding?

Bij de uitvoering van de dienstverlening handelt de Ledenvereniging ter bescherming van de privacy van de leden conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De Ledenvereniging heeft de plicht tot geheimhouding van alle zaken betreffende uw gegevens. Deze geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van het contract van kracht.

De Ledenvereniging, de medewerkers en eventueel door de Ledenvereniging ingeschakelde en gecontracteerde derden, gebruiken uw persoonsgegevens voor de functie waarvoor u bent ingeschreven. Met partijen die de Ledenvereniging inschakelt voor dienstverlening, wordt een overeenkomst gesloten waarin in ieder geval een bepaling opgenomen is waarin deze partij aangeeft eveneens te handelen conform de AVG.

Wat zijn aanvullende bepalingen?

- De Ledenvereniging heeft de bevoegdheid dit reglement (tussentijds) te wijzigen en/of aanvullende voorwaarden te stellen. De leden krijgen hiervan zo spoedig mogelijk bericht.
- Op deze algemene voorwaarden en op het Lidmaatschap is het Nederlands recht van toepassing. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet en geen wet- of regelgeving van toepassing is, beslist de Ledenvereniging
- Als onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan moet de uitleg plaatsvinden 'naar de geest' van deze bepalingen.

Overmacht

De Ledenvereniging levert de gevraagde producten/diensten tenzij er sprake is van overmacht. In geval van overmacht zal de Ledenvereniging, als redelijkerwijs mogelijk, met het Lid overleggen over de aanschaf/dienstverlening en proberen een oplossing te vinden. Als geen oplossing wordt gevonden is de Ledenvereniging gerechtigd zonder verplichting tot schadevergoeding de (verdere) uitvoering van de dienstverlening op te schorten, dan wel het Lidmaatschap met het Lid te ontbinden.

Heeft u een klacht over uw lidmaatschap?

Klachten kunnen mondeling of schriftelijk worden ingediend bij de Ledenvereniging en worden vervolgens afgehandeld. Klachten over een Dienstverlener/leverancier worden behandeld volgens de klachtenregeling van de Dienstverlener/leverancier.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de ledenraad d.d. 27 november 2024.

Bedrijfsgegevens

Ledenvereniging Thebe Extra

Postbus 1216

5004 BE Tilburg

E-mail: ledenadministratie@thebe-extra.nl

Tel. 088 374 75 76

Website: <https://www.thebe-extra.nl>

LEDENOVEREENKOMST

d.d. 1 juli 2022

PARTIJEN:

Thebe Extra Coöperatie U.A.
de Coöperatie

Het toetredend lid
als lid

PARTIJEN:

I. Thebe Extra Coöperatie U.A., statutair gevestigd te gemeente Tilburg, kantoorhoudende te Lage Witsiebaan 2a, 5042 DA Tilburg, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 51057700 ("Coöperatie");

II. Het toetredend lid ("Lid").

OVERWEGINGEN:

A. De Coöperatie is een ledenvereniging met uitgesloten aansprakelijkheid en heeft een maatschappelijke doelstelling conform haar statuten. Ten behoeve van dat doel stelt de Coöperatie jaarlijks een ondersteunings- en activiteitenplan op en een ledenpakket.

B. Het Lid heeft verzocht lid te mogen worden van de Coöperatie, welk verzoek door het bestuur van de Coöperatie is ingewilligd.

C. Zoals vereist bij wet, ter onderschrijving van de maatschappelijke doelstelling van de Coöperatie en de wederzijdse inspanning om aan deze doelstelling vorm te geven, sluiten de Coöperatie en het Lid hierbij deze ledenovereenkomst.

PARTIJEN ZIJN OVEREENGEGKOMEN

Artikel 1: rechten en verplichtingen

De Coöperatie heeft een maatschappelijke doelstelling en streeft geen winst na. De Coöperatie zet zich in, bijvoorbeeld door vaststellingen uitvoering van het ledenpakket, haar leden de weg te wijzen op het gebied van welzijn, gezondheid en wonen. Daartoe sluit de Coöperatie overeenkomsten met derden en haar Leden.

Het Lid onderschrijft de maatschappelijke statutaire doelstelling van de Coöperatie en zal zich naar eigen vermogen inspannen bij te dragen aan verwezenlijking daarvan. Het Lid zal tijdig de contributie aan de Coöperatie voldoen.

Het Lid aanvaardt verder alle rechten en plichten die voortvloeien uit deze overeenkomst, de daarbij gevoegde algemene voorwaarden van dienstverlening en/of de statuten van de Coöperatie. De statuten van de Coöperatie vormen een onlosmakelijk onderdeel van deze overeenkomst. Indien de statuten op enig moment na het sluiten van deze overeenkomst worden gewijzigd, geldt de alsdan gewijzigde statuten als onderdeel van deze overeenkomst.

Artikel 2: duur

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van het lidmaatschap van het Lid. Eindigt het Lidmaatschap, dan eindigt ook deze overeenkomst van rechtswege.

Artikel 3: voorbehoud wijziging van deze overeenkomst

Bij besluit van het bestuur van de Coöperatie kan de Coöperatie de inhoud van de ledenovereenkomst wijzigen. De wijziging zal dus ook gelden tegenover het Lid. De wijziging zal pas gelding hebben nadat het Bestuur de wijziging schriftelijk aan het Lid zal hebben medegedeeld. Wijzigingen worden ook gepubliceerd op de website.

Artikel 4: varia

De algemene voorwaarden van de Coöperatie zoals deze van tijd tot tijd zullen gelden, zijn als bijlage aan deze overeenkomst gehecht en maken daarvan onlosmakelijk onderdeel uit. De algemene voorwaarden zijn op de internet website van de Coöperatie gepubliceerd.

De rechten en plichten van het Lid zijn niet overdraagbaar.

Deze overeenkomst komt tot stand door aanvraag van het lidmaatschap door het Lid en goedkeuring van het lidmaatschap door het bestuur van de Coöperatie. Deze overeenkomst wordt aldus niet wederzijds ondertekend, zulks mede ter voorkoming van wederzijdse administratieve lasten. Het lid kan voor aanvang van het lidmaatschap verzoeken om een ondertekende overeenkomst.

Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Tot stand gekomen te Tilburg op de datum van toetreding van het Lid, zoals dat blijkt uit het ledenregister van de Coöperatie.